

ПОРЯДОК
утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях
и спортивных мероприятиях ЗАТО Северск, требования к их содержанию

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях ЗАТО Северск, требований к их содержанию (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 9 статьи 20 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», положением об Управлении молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, утвержденным Решение Думы ЗАТО Северск от 25.01.2011 № 9/1, определяет содержание и правила подготовки положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях ЗАТО Северск (далее - Положение (регламенты)).

2. Порядок применяется при разработке положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях ЗАТО Северск, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий ЗАТО Северск.

**ГЛАВА 2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПОЛОЖЕНИЙ (РЕГЛАМЕНТОВ)
ОБ ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ЗАТО СЕВЕРСК**

3. Положения (регламенты) об официальных физкультурных мероприятиях ЗАТО Северск составляются на календарный год отдельно на каждое официальное физкультурное мероприятие ЗАТО Северск (далее - физкультурное мероприятие).

4. Положение (регламент) об официальных физкультурных мероприятиях включает в себя следующие разделы:

а) «Общие положения». Данный раздел содержит:

- обоснование проведения физкультурного мероприятия - решение организатора (организаторов) физкультурного мероприятия;

- цели и задачи проведения физкультурного мероприятия;

б) «Сроки и место проведения». Данный раздел содержит:

- место проведения (наименование спортивного сооружения и его адрес);

- сроки проведения (дата, месяц, год), а также день приезда и день отъезда участников физкультурного мероприятия;

в) «Организаторы мероприятия». Данный раздел содержит:

- полное наименование (включая организационно-правовую форму) организатора (организаторов) мероприятия - юридических лиц; фамилию, инициалы физических лиц;

- персональный состав организационного комитета (при наличии), порядок и сроки его формирования, ссылка на ответственное лицо за формирование;

- определение прав и обязанностей организатора, распределение прав и обязанностей между организаторами в отношении официального физкультурного мероприятия и спортивного соревнования (включая ответственность за причиненный вред участникам и (или) третьим лицам);

- состав главной судейской коллегии (с указанием на момент формирования положения (регламента) подтвержденной судейской категории).

г) «Требования к участникам и условия их допуска». Данный раздел содержит:

- условия, определяющие допуск команд, участников к физкультурному мероприятию;
- численные составы команд физкультурно-спортивных организаций;
- численные составы команд в командных видах программы физкультурного мероприятия;
- группы участников по полу и возрасту;
- необходимое количество тренеров и обслуживающего персонала (руководители, специалисты, спортивные судьи) из расчета на одну команду;
- установленные ограничения на участие;
- требования по медицинскому допуску участников физкультурного мероприятия (наличие у участников физкультурного мероприятия медицинских справок, подтверждающих состояние здоровья и возможность их допуска к соревнованиям).

д) «Подача заявок на участие». Данный раздел содержит:

- форму и порядок подачи заявок на участие;
- адрес и необходимые реквизиты организатора (соорганизаторов) для направления заявок (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон/факс), перечень документов, представляемых в мандатную комиссию, формируемую из членов организационного комитета, главного судьи и главного секретаря официального физкультурного мероприятия или спортивного соревнования;
- исчерпывающий перечень документов, предъявляемых организатору (соорганизаторам) мероприятия, удостоверяющих личность и подтверждающих возраст участника, его спортивную квалификацию (спортивный разряд, спортивное звание), отсутствие медицинских противопоказаний, техническую исправность и соответствие инвентаря правилам вида спорта.

е) «Программа физкультурного мероприятия». Данный раздел содержит:

- расписание физкультурного мероприятия по дням, включая день приезда и день отъезда;
- порядок проведения физкультурного мероприятия по виду спорта, включенному в программу физкультурного мероприятия;
- ссылку на правила видов спорта, включенных в программу физкультурного мероприятия;

ж) «Условия подведения итогов». Данный раздел содержит:

- условия (принципы и критерии) определения победителей и призеров в личных и (или) командных видах программы;
- условия подведения итогов командного зачета среди участвующих организаций (физкультурно-спортивные организации, спортивные школы), если командный зачет подводится по итогам физкультурного мероприятия;
- сроки представления организаторами итоговых протоколов и справок об итогах проведения физкультурного мероприятия на бумажном и электронном носителях в организацию, проводящую физкультурное мероприятие (далее - Проводящая организация);

з) «Награждение». Данный раздел содержит:

- порядок и условия награждения победителей и призеров в личных видах программы;
- порядок и условия награждения победителей и призеров в командных видах программы;
- порядок и условия награждения победителей и призеров в командном зачете;

и) «Условия финансирования». Данный раздел содержит сведения об источниках и условиях финансового обеспечения физкультурного мероприятия, включая финансирование из местного бюджета, иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

к) «Обеспечение безопасности участников и зрителей». Данный раздел содержит:

- общие требования по обеспечению безопасности участников и зрителей при проведении официального физкультурного мероприятия и спортивного соревнования;
- требования по страхованию несчастных случаев, жизни и здоровья участников;

- общие требования по медицинскому обеспечению участников (наличие медицинского персонала для оказания в случае необходимости скорой медицинской помощи, проведение перед и во время медицинских осмотров, наличие у участников медицинских справок, подтверждающих состояние здоровья и возможность их допуска и др.).

л) «Страхование участников». Данный раздел содержит порядок и условия страхования от несчастных случаев, жизни и здоровья участников физкультурного мероприятия.

ГЛАВА 3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПОЛОЖЕНИЙ (РЕГЛАМЕНТОВ) ОБ ОФИЦИАЛЬНЫХ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ЗАТО СЕВЕРСК

5. Положения (регламенты) об официальных спортивных мероприятиях ЗАТО Северск по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта (далее - спортивные мероприятия) включают в себя следующие разделы:

а) «Общие положения». Данный раздел содержит:

- ссылку на решения и документы, являющиеся основанием для проведения спортивного мероприятия;

- правила вида спорта, в соответствии с которым проводится спортивное мероприятие;

- иные решения и документы, регулирующие проведение спортивного мероприятия;

- цели и задачи проведения спортивного мероприятия;

б) «Руководство проведением соревнований». Данный раздел содержит общие принципы распределения прав и обязанностей между организаторами спортивного мероприятия (включая ответственность за причиненный вред участникам спортивного мероприятия и (или) третьим лицам) между организаторами спортивного мероприятия;

в) «Обеспечение безопасности участников и зрителей». Данный раздел содержит:

- общие требования по обеспечению безопасности участников и зрителей при проведении спортивного мероприятия;

- требования по страхованию от несчастных случаев, жизни и здоровья участников спортивного мероприятия;

- требования по медицинскому обеспечению участников спортивного мероприятия (наличие медицинского персонала для оказания в случае необходимости скорой медицинской помощи, проведение перед мероприятиями и во время мероприятий медицинских осмотров, наличие у участников спортивного мероприятия медицинских справок, подтверждающих состояние здоровья и возможность их допуска к мероприятию);

7. При разработке Положения (регламента) о проведении спортивных мероприятий, имеющих статус «Чемпионат ЗАТО Северск», «Кубок ЗАТО Северск», «Первенство ЗАТО Северск» включаются следующие разделы:

а) «Общие сведения о спортивном мероприятии». Данный раздел содержит:

- место проведения спортивного мероприятия (наименование спортивного сооружения и его адрес);

- наименование спортивного мероприятия;

- планируемое количество участников спортивного мероприятия;

- порядок подведения итогов спортивного мероприятия;

- состав команд физкультурно-спортивных организаций (количество спортсменов, тренеров, спортивных судей);

- программу спортивного мероприятия, в том числе: сроки проведения, дата приезда и дата отъезда, наименование спортивной дисциплины (в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта), количество видов программы;

б) «Требования к участникам и условия их допуска». Данный раздел содержит:

- требования к спортивной квалификации спортсменов (спортивный разряд) в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией (далее - ЕВСК), необходимые для допуска на спортивное мероприятие;

- группы участников спортивного мероприятия по полу и возрасту в соответствии с ЕВСК;

- сведения о численных составах команд, соревнующихся в видах программы спортивного мероприятия с участием в каждой из противоборствующих сторон трех и более спортсменов (количество групп, пар), результаты которых суммируются с целью определения команды победительницы (далее - командные виды программы спортивного мероприятия), а также в группах - если программой предусмотрены командные виды программы спортивного мероприятия, участие групп;

- необходимое количество тренеров и обслуживающего персонала (руководители, специалисты, спортивные судьи) из расчета на одну команду;

- условия допуска к спортивным мероприятиям должны основываться на спортивных принципах отбора спортсменов на спортивные мероприятия более высокого статуса со спортивных мероприятий более низкого статуса. Спортивная квалификация спортсмена для его допуска на спортивное мероприятие подтверждается выполнением данным спортсменом норм и требований по соответствующему виду спорта, предусмотренных ЕВСК. Положение не может содержать ограничения по допуску к спортивному мероприятию, исходя из членства спортсмена в какой-либо физкультурно-спортивной организации;

в) «Заявки на участие». Данный раздел содержит:

- порядок подачи заявок на участие в спортивном мероприятии, подписанных руководителями физкультурно-спортивных организаций, в том числе спортивных клубов - для командных игровых видов спорта;

- исчерпывающий перечень документов, предъявляемых организаторам спортивного мероприятия, удостоверяющих личность и подтверждающих возраст спортсмена, его спортивную квалификацию (спортивный разряд, спортивное звание), отсутствие медицинских противопоказаний для участия в спортивном мероприятии, отсутствие ветеринарных противопоказаний для использования в спортивном мероприятии животного, с которым выступает спортсмен (для видов спорта с использованием животных), техническую исправность и соответствие инвентаря правилам вида спорта;

г) «Условия подведения итогов». Данный раздел содержит:

- систему проведения спортивного мероприятия, порядок (принципы и критерии) подведения итогов спортивного мероприятия, определения победителей и призеров в личных видах программы спортивного мероприятия и (или) в командных видах программы спортивного мероприятия и наделения статусом чемпионов, победителей первенств, обладателей кубков ЗАТО Северск;

- условия подведения итогов среди команд - участниц спортивного мероприятия, по итогам выступления спортсменов (количество групп, пар) во всех видах программы спортивного мероприятия, включая командные виды программы спортивного мероприятия (далее - командный зачет) - если командный зачет подводится по итогам спортивного мероприятия;

- сроки представления организациям физкультурно-спортивной направленности ЗАТО Северск, иными организациями различных организационно-правовых форм итоговых протоколов о проведенном спортивном мероприятии на бумажном и электронном носителях в Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (далее - УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск);

д) «Награждение победителей и призеров». Данный раздел содержит:

- порядок и сроки награждения победителей и призеров в личных видах программы спортивного мероприятия официальными наградами - грамотами, медалями и памятными призами;

- порядок и сроки награждения победителей и призеров в командных видах программы спортивного мероприятия официальными наградами - грамотами, медалями и памятными призами;

- порядок и сроки награждения команд физкультурно-спортивных организаций, победителей командного зачета официальными наградами спортивного мероприятия - грамотами и памятными призами (если положением предусмотрено подведение итогов командного зачета);

е) «Условия финансирования». Данный раздел содержит сведения об источниках и условиях финансового обеспечения спортивного мероприятия;

ж) «Обеспечение безопасности участников и зрителей». Данный раздел содержит:

- общие требования по обеспечению безопасности участников и зрителей при проведении спортивного мероприятия;

- требования по страхованию от несчастных случаев, жизни и здоровья участников спортивного мероприятия;

- требования по медицинскому обеспечению участников спортивного мероприятия (наличие медицинского персонала для оказания в случае необходимости скорой медицинской помощи, проведение перед мероприятием и во время мероприятий медицинских осмотров, наличие у участников спортивного мероприятия медицинских справок, подтверждающих состояние здоровья и возможность их допуска к соревнованиям).

ГЛАВА 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ ПОЛОЖЕНИЙ (РЕГЛАМЕНТОВ) ОБ ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ЗАТО СЕВЕРСК

8. Положения (регламенты) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях ЗАТО Северск утверждаются в двух экземплярах - один для УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск, один для проводящей организации, не позднее, чем за 1,5 месяца до начала мероприятия.

9. Название положения (регламента) располагается под грифами о его утверждении и согласовании по центру. Под названием документа:

а) для физкультурного мероприятия - указывается его полное наименование, соответствующее календарному плану;

б) для спортивного мероприятия - указывается слова «о спортивном мероприятии по (вид спорта)», далее следует наименование вида спорта в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта в дательном падеже и год, на который утверждается положение или регламент спортивного мероприятия.

10. Положения (регламенты) печатаются на стандартном листе бумаги белого цвета в «книжном» формате А4, черным шрифтом по следующим правилам:

а) Параметры стандартного листа (страницы):

- верхнее поле: 2 см;
- нижнее поле: 2 см;
- левое поле: 3 см;
- правое поле: 1 см;
- от края до колонтитула: 1 см.

б) Свойства шрифта:

- Стил: обычный;
- Шрифт: Times New Roman;
- Размер шрифта: 14 (12).

в) Свойство абзаца:

- Выравнивание: по ширине;
- Отступ слева и справа: 0 см;
- Отступ первой строки: 1,27 см (1,25 см);
- Интервал перед и после: 0 см;
- Межстрочный интервал: одинарный.

г) Расстановка пробелов:

- не допускается наличие двух и более пробелов подряд;
- перед одинарными знаками препинания (точка, запятая, вопросительный и восклицательный знаки, многоточие и т.д.) пробел не ставится. После знака препинания пробел ставится обязательно, если это не конец абзаца;

- в парных знаках препинания (кавычки, скобки) пробел ставится перед открывающим знаком и после закрывающего. После открывающего и перед закрывающим знаками пробел не ставится;

- фамилия от инициалов отделяется неразрывным пробелом. Инициалы друг от друга пробелом не отделяются;

- не разделяются пробелом сокращения типа «и т.д., и т.п.», показатели степени, подстрочные индексы и математические знаки;

- перед единицами измерения и после знаков №, §, © ставится неразрывный пробел.

11. Таблицы выполняются шрифтом Times New Roman, размер 14 (12) в «альбомном» формате.

12. Наименования разделов печатаются заглавными буквами, центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Разделы нумеруются арабскими цифрами и отделяются от текста двумя междустрочными интервалами.

13. Наименования подразделов набираются строчными буквами, начиная с заглавной буквы, центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Подразделы нумеруются арабскими цифрами и отделяются от верхнего текста двумя междустрочными интервалами.

14. Нумерация страниц выполняется сверху листа, по центру.

15. Утвержденные Положения (регламенты) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях ЗАТО Северск, в течение 10 рабочих дней после утверждения размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<http://www.seversknet.ru/>) в подразделе «Спортивные мероприятия» раздела «Спорт».